

湖南石化（一区）2025 年大检修签证、结算及大检修管理平台培训会议  
会议纪要

一、会议主要内容：

- 1、大检修签证内容，如有必要的必须提供图片、影像等佐证材料，如隐蔽工程。
- 2、脚手架的签证，尺寸、使用层数、拆搭时间在签证上描述清楚，并按造价站提供的模板做好台账，及时找相应负责人签字确认（监理、设备员等）。停工之前搭设的脚手架，做好台账发送到胡强邮箱，拆除的时间按该设备检修完工时间计算（此类是防止故意延迟拆除而记取租赁费）。
- 3、签证内容要与现场实际情况一致，单张签证单严禁大量的修改（大量的修改可以视为不诚信行为），如出现大量的修改，对应的设备员、监理要提出对应的考核意见。
- 4、对应检修项目完工后需在 5 日内完成签证。无特殊情况一般先工后及时签证。
- 5、整套装置检修完工 5 日后，上传结算资料，大检修结束 2 个月内完成检修结算。
- 6、设备更新项目，对应的签字（联络单、签证、费用变更）找设备管理部的周永旭（不是找周迪明）。

二、胡川讲话：

- 1、大检修签证要保证及时性、完整性、真实性，特别是及时性，要与大检修设备检修基本同步。
- 2、杜绝无计划施工，如没有计划进行了施工，不予结算，特殊情况需先与胡川沟通、请示，待同意后可以实施。
- 3、对于签证的诚信问题（不按实签证的），查到会严厉考核，并对单位进行通报。并且监理会到现场核查，每周会进行讲评。
- 4、检修的结算送审资料，要考核审减率的问题，会进行审减率排名。
- 5、他会抽查对比往年的签证，如签证内容是直接复制过来的，会进行考核。
- 6、检修的签证结算，不允许超费用，减少也必须控制在 10%以内，必须超费用的，提前与胡川沟通。
- 7、关于大检修进度款的事情，只有 5 家单位有资格申请（机电、通达、建华等），按实际完工量的 60%进行支付，且只允许申请一次。
- 8、今年检修跟以往不同，按项目建立工单，同步进行结算，在停工前都会建立好。对于隐蔽工程量，提前到现场核实清楚，费用考虑进去。
- 9、检修完工后 2 个月内完成结算。
- 10、请各单位再次梳理计划，清理出只属于自己施工的部分（比如阀门下线外送维修，我们只有拆装等内容，外送维修的费用不列进来）。
- 11、5 月 10 日前，费用超合同的，提供一次费用变更的申请。

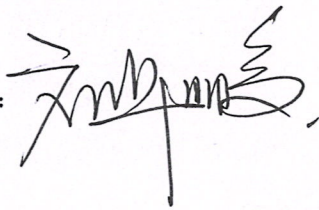
三、大检修管理平台开发商：

- 1、现在录入平台的计划是包括了一、二、三批计划的，如没有，需要按模板重新录入。
- 2、各单位需要有一个汇总的数据。
- 3、各单位需要安排一个系统核对计划，下周三前完成核对平台里面的“费用、开工、完工时间等信息”。

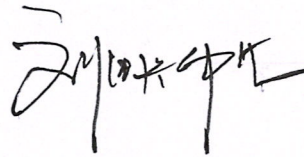
胡川补充：

- 1、共计有 5 批计划，各单位核对是否有漏项，需逐条核对，梳理出属于自己的计划，不属于自己施工的部分清理出来。
- 2、大检修就严格按平台执行，里面的费用、开工、完工时间非常重要，统筹要排得非常细，不能随意排，检修开始后，他通过“应开工而未开工、应完工而未完工”的数据就能看出各单位的检修进度。
- 3、所有的信息有以平台的为准，包含周报，不允许私下再做其他的模板。
- 4、5 月 10 日后（检修开始后报 10 批隐蔽计划），第 10 批隐蔽计划下达后，再做一次合同费用变更。
- 5、这平台的计划是工单的计划，不会有什么变化。做完后不能调整，单项超了费用的需要打报告，本次计划费用包含了隐蔽计划的。
- 6、平台信息下周三千核对完。
- 7、录入平台的信息按运行部、装置、单项录入信息。
- 8、平台发开商负责人：严工（电话：19861392852）
- 9、各专业负责人：电气(方栩、曾贤志)、机修（涂佳华）、自控（凌创）、静设备（邓斌、蒋迟）

编制：



审核/审批：



25 年 3 月 7 日